

附件 2

江苏医保云使用指南



扫一扫下载“江苏医保云”APP

江苏医保云APP 使用指南

让生活更美好！



“江苏医保云”APP使用指南

下载注册

▶ 下载 ▶

在华为应用市场、应用宝市场或苹果应用市场中搜索“江苏医保云”并下载。下载时请认准“江苏医保云”以及右侧的官方图标！



图1-1 “江苏医保云”官方图标

除了上述方式，还可以直接扫
右侧的二维码进行下载。



图1-2 “江苏医保云”下载二维码

图1-3 用户注册

▶ 注册 ▶

用户在登录页面点击
【注册】后，输入姓名、
身份证号、手机号码、短
信验证码等信息，完成
APP登录密码设置，即完
成用户注册操作。

1、注册时如遇提示：“您输入的证件号码已注册，请直接登录”，您可以用网厅登录密码登录“江苏医保云”APP。

如果忘记密码，可以点击登录页面的“忘记密码”，通过手机验证码的方式重新设置登录密码：点击【获取验证码】后，将收到的验证码填入到输入框中，重置登录密码。



图1-4 用户登录



图1-5 重置密码



图1-6 短信验证

2、注册手机号修改：如果系统中显示的手机号有误，请通过以下方法进行修改：

进入“我的”页面



点击右上方的“账户管理”



点击“修改手机密码”



3、用户在注册、添加家庭成员等操作过程中，请勿多次重复申请短信验证码。



“江苏医保云”APP使用指南 — 申领医保凭证



1、进入“我的”页面，“**医保电子凭证**”



3、进行身份验证,采用生物特征识别技术(人脸识别)
进行身份验证,按指示操作。



2、点击【同意协议并激活】按钮



4、确认激活并授权江苏医保云APP获取医保电子凭证相关信息。



“江苏医保云”APP使用指南 — 查询类业务

用户可通过主页中的“我要查”进入相关查询功能。

参保信息:
选择我要查中的“参保信息”事项显示参保人的个人基本信息以及个人参保信息。

缴费查询:
选择我要查中“缴费查询”事项显示参保人的每个月的缴费明细情况。

支付明细:
选择我要查中“支付明细”事项显示参保人医保支付情况。

“江苏医保云”APP使用指南 一 申报类业务













(2) 选择好之后
上传居住证明的照片。

(3) 上传好之后，
点击下一步。



医保报销:

1, 按要求把页面上
需要填写的项目填写完
整, 红色*号为必填项。



3、最后一页确认
之前填写的信息, 确认
无误后点击上传, 申报
即可完成。



2, 点击虚线框上
传医院收费票据, 门诊
费用清单, 处方底方或
病例资料, 上传完成后
点击下一步。

10:41 医保报销

申报基本信息 上传申报材料 确认信息

个人基本信息

姓名：[REDACTED]
身份证号：[REDACTED]15
性别：男

联系人信息

开户银行：中国银行
银行账号：[REDACTED]
银行户名：[REDACTED]
联系电话：[REDACTED]

证明材料

医药收费票据
[REDACTED]

提交 (3/3)

3, 第三个页面确认填写的文字和上传的材料是否正确, 如没有问题点击提交则申报完成。

11:05 关系转移

姓名：[REDACTED]
身份证号：[REDACTED]24

账户信息

账户余额：¥3096.39
缴费年限：114个月

申请转移信息

*转出地：江苏省/常州市/天宁区
转入地：江苏省/徐州市/鼓楼区

联系人信息

请选择接收联系人手机号, 邮箱或微信号以短信方式通知
联系人：[REDACTED]
联系电话：[REDACTED]

提交申请

关系转移：

选择转出地, 转入地, 填写联系人, 联系人电话, 确认无误后提交申报, 则申请完成。

4, 还可以通过获取电子发票的形式进行报销。

11:13 医保报销

申报基本信息 上传申报材料 确认信息

申请报销信息

*报销类型：点击选择
*银行账号：[REDACTED]
*开户银行：[REDACTED]

电子票据

获取电子票据 点击选择电子票据 >
票据选择共 0 张
已开具电子票据时选择，可在此处填写需要报销的电子票据

联系人信息

请选择联系人手机号, 邮箱或微信号以短信方式通知
联系人：[REDACTED]
联系电话：[REDACTED]

下一步 (1/3)

写在最后

如果您在使用中遇到任何问题

可以通过“江苏医保云”APP“我要问”中的“在线咨询”进行反馈

我们会为您做详细的解答



